

REGULAMIN PODYPLOMOWYCH STUDIÓW TEOLOGICZNO - KATECHETYCZNYCH W STUDIUM TEOLOGII W BIAŁYMSTOKU PAPIESKIEGO WYDZIAŁU TEOLOGICZNEGO W WARSZAWIE

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Podyplomowe Studia Teologiczno - Katechetyczne mogą podjąć osoby, które posiadają dyplom ukończenia kolegium teologicznego, ukończyły studia I stopnia na kierunku teologia w uczelni prowadzonej przez Kościół katolicki albo w uczelni publicznej prowadzącej kształcenie w zakresie teologii katolickiej a także II stopnia lub jednolite studia magisterskie na kierunku innym niż teologia.

2. Regulamin określa zasady rekrutacji słuchaczy podyplomowych studiów teologiczno – katechetycznych, zwane dalej PSTK.

§ 2.

Regulamin określa ogólne zasady organizacji i tok studiów oraz związane z nimi prawa i obowiązki słuchaczy PSTK Studium Teologii w Białymstoku Papieskiego Wydziału Teologicznego w Warszawie, zwanym dalej PWTW.

§ 3.

Studia podyplomowe prowadzone są w zakresie obszaru kształcenia nauk teologicznych o profilu praktycznym, przygotowującym do wykonywania zawodu nauczyciela religii.

§ 4.

Studium Teologii w Białymstoku PWTW zobowiązane jest do zapewnienia:

- a) kadry dydaktycznej, posiadającej odpowiednie kwalifikacje;
- b) sal dydaktycznych i wyposażenia niezbędnego do prawidłowej realizacji programu studiów;
- c) obsługi administracyjno-technicznej studiów.

§ 5.

PSTK są prowadzone w języku polskim.

§ 6.

1. Studia podyplomowe są odpłatne. Wysokość opłat ustalana jest zarządzeniem Dyrektora Studium Teologii w Białymstoku PWTW na początku roku akademickiego.

2. PSTK są płatne z góry, na początku każdego semestru.

3. W wyjątkowych przypadkach, na umotywowany wniosek słuchacza, zaopiniowany przez kierownika studiów podyplomowych, Dyrektor Studium Teologii w Białymstoku PWTW może wydać decyzję o rozłożeniu opłaty za studia na raty lub o częściowym zwolnieniu słuchacza z opłaty za studia.

§ 7.

Studium Teologii w Białymstoku PWTW zobowiązany jest do prowadzenia dokumentacji dotyczącej przebiegu studiów podyplomowych w sposób określony w odrębnych przepisach.

Tworzenie i likwidacja Podyplomowych studiów Teologiczno - Katechetycznych

§ 8.

Podyplomowe Studia Teologiczno – Katechetyczne przy Studium Teologii w Białymstoku PWTW tworzy i likwiduje zarządzeniem Rektor PWTW.

§ 9.

Kierownika studiów podyplomowych powołuje i odwołuje Rektor PWTW.

§ 10.

Do uprawnień i obowiązków kierownika studiów podyplomowych należy:

- a) organizacja studiów i nadzór nad ich przebiegiem;
- b) nadzór nad obsługą administracyjną studiów;
- c) organizacja rekrutacji na studia;
- d) podejmowanie decyzji w sprawach skreślenia z listy słuchaczy i wznowienia studiów;
- e) nadzór nad prowadzeniem dokumentacji toku studiów podyplomowych obejmującej: ewidencję słuchaczy, teczki osobowe, protokoły zaliczeniowe/egzaminacyjne i inne materiały dokumentujące przebieg studiów.

§ 11.

1. PSTK odbywają się w cyklu semestralnym.
2. PSTK trwają cztery semestry.
3. PSTK prowadzone są w wymiarze nie mniejszym niż 780 godzin dydaktycznych i 150 godzin praktyk katechetycznych.
4. Program kształcenia na studiach podyplomowych powinien umożliwiać uzyskanie przez słuchacza co najmniej 60 punktów ECTS, przy czym PWTW określa efekty kształcenia, sposób ich weryfikowania i dokumentacji.

§ 12.

1. W przypadku braku minimalnej liczby chętnych (liczba ta określana jest każdorazowo przez Dyrektora Studium Teologii w Białymstoku PWTW) w danym roku akademickim lub z innych ważnych powodów, studia podyplomowe mogą zostać zawieszane przez kierownika studiów.
2. W przypadku podjęcia decyzji, o której mowa w ust. 1, kierownik studiów podyplomowych niezwłocznie informuje o tym Rektora PWTW.

Rekrutacja na Podyplomowych studiów Teologiczno - Katechetycznych

§ 13.

O przyjęcie na PSTK mogą ubiegać się osoby spełniające warunki określone w § 1.

§ 14.

Kierownik PSTK ogłasza: zasady rekrutacji na studia, termin i miejsce składania dokumentów co najmniej na miesiąc przed terminem rozpoczęcia zajęć.

§ 15.

1. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie na studia podyplomowe składają w sekretariacie Studium Teologii w Białymstoku PWTW następujące dokumenty:
 - a) podanie o przyjęcie na studia;
 - b) wydrukowany kwestionariusz osobowy
 - c) życiorys (własnoręcznie podpisany);
 - d) odpis i kopia dyplomu;

- f) opinia proboszcza/skierowanie władz zakonnych
- g) 2 zdjęcia (podpisane);

2. W przypadku nieprzyjęcia na studia dokumenty zwraca się kandydatowi.

§ 16.

1. O przyjęciu kandydatów na studia decyduje wynik postępowania kwalifikacyjnego, przeprowadzanego przez komisję rekrutacyjną, powołaną przez kierownika studiów podyplomowych.
2. Przyjęcie na studia następuje na podstawie złożonych przez kandydata kompletu dokumentów. Dopuszcza się uzależnienie przyjęcia na studia od wyniku przeprowadzonej rozmowy kwalifikacyjnej.

§ 17.

1. Decyzję o przyjęciu albo nieprzyjęciu na studia podyplomowe podejmuje kierownik studiów podyplomowych.
2. Decyzje o przyjęciu albo nieprzyjęciu na studia podyplomowe przekazuje się niezwłocznie kandydatowi.
3. Od decyzji, o której mowa w ust. 1, przysługuje odwołanie do Rektora PWTW w ciągu 14 dni od doręczenia decyzji.

Przebieg studiów

§ 18.

Szczegółowy plan zajęć studiów podyplomowych ustala kierownik studiów podyplomowych.

§ 19.

Przebieg studiów dokumentuje się w indeksie wydawanym słuchaczowi studiów podyplomowych.

§ 20.

Słuchacz studiów podyplomowych ma prawo do korzystania ze zbiorów bibliotecznych AWS w Białymstoku.

§ 21.

Słuchacz studiów podyplomowych zobowiązany jest do uczestnictwa w zajęciach dydaktycznych oraz uzyskania wymaganych zaliczeń, egzaminów i napisaniu pracy dyplomowej.

§ 22.

Słuchacz studiów podyplomowych przebywający na terenie budynku Studium Teologii w Białymstoku PWTW jest zobowiązany do przestrzegania przepisów porządkowych obowiązujących na Studium Teologii w Białymstoku PWTW.

§ 23.

1. Słuchacz studiów podyplomowych może otrzymać zaświadczenie o odbywaniu studiów. Wydanie zaświadczenia uwarunkowane jest złożeniem potwierdzenia wniesienia opłaty za dany semestr studiów.
2. Zaświadczenie, o którym mowa w ust. 1, wydaje sekretariat Studium Teologii w Białymstoku PWTW.

§ 24.

1. Słuchacz studiów podyplomowych zostaje skreślony z listy słuchaczy w przypadku:

- a) rezygnacji ze studiów;
- b) nie zaliczenia zajęć przewidzianych programem studiów;
- c) nie uczestniczenia w zajęciach przewidzianych programem studiów;
- d) nie wniesienia w ustalonym terminie opłaty semestralnej;

2. Skreślenia dokonuje kierownik studiów podyplomowych.

3. Słuchaczowi studiów podyplomowych przysługuje odwołanie od decyzji o skreśleniu z listy słuchaczy do Rektora PWTW, w terminie 14 dni od dnia jej doręczenia.

4. Decyzja podjęta przez Rektora PWTW jest ostateczna.

§ 25.

1. W przypadku rezygnacji ze studiów podyplomowych przed ich rozpoczęciem, opłata za studia podlega w całości zwrotowi.

2. W przypadku skreślenia z listy słuchaczy z powodu rezygnacji ze studiów w trakcie ich trwania, skreślenia z powodu braku postępów w nauce lub nieuzyskania zaliczenia semestru słuchacz może wnieść o proporcjonalny zwrot opłaty, tj. po potrąceniu opłaty za okres od dnia rozpoczęcia studiów podyplomowych do dnia, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna.

3. Rezygnację wraz z prośbą o zwrot części lub całości opłaty za studia składa się na piśmie do Dyrektora Studium Teologii w Białymstoku PWTW.

§ 26.

1. Osoba, która przerwała studia podyplomowe, może je wznowić po przerwie nie dłuższej niż 2 lata, tylko w przypadku dalszego trwania podyplomowych studiów teologiczno - katechetycznych.

2. Warunki wznowienia studiów określa każdorazowo kierownik studiów podyplomowych.

Zakończenie studiów

§ 27.

Warunkiem ukończenia studiów podyplomowych jest uzyskanie odpowiedniej liczby punktów ECTS oraz spełnienie wymagań określonych w programie studiów, w tym w szczególności przedłożenia pracy dyplomowej.

§ 28.

1. Po ukończeniu studiów podyplomowych słuchacz otrzymuje świadectwo ich ukończenia.

2. Świadectwo zawiera ocenę ogólną ukończenia studiów podyplomowych. Ocenę ustala się na podstawie średniej z egzaminów.

§ 29.

W razie utraty oryginału świadectwa o ukończeniu studiów podyplomowych PWTW może wydać absolwentowi duplikat, stosując odpowiednio przepisy dotyczące dyplomów ukończenia studiów wyższych.

§ 30.

Regulamin wchodzi w życie z dniem 3 października 2020 r.